

## ETICKÝ KODEX SPOLEČNOSTI

Tento Etický kodex naší společnosti, dále jako Kodex, se vztahuje na všechny zaměstnance společnosti a určuje rámec chování, které od zaměstnanců společnost očekává a vyžaduje.

### **Dodržování zákonů**

Všichni zaměstnanci společnosti jsou povinni dodržovat obecně závazné právní předpisy, ale také vnitřní předpisy společnosti týkající se např. pracovněprávních povinností, bezpečnosti práce aj. včetně tohoto Kodexu. Zaměstnanci dbají na to, aby jednali v souladu s právem a aby nedocházelo k jeho porušování.

### **Zájmy společnosti a její obraz na veřejnosti**

Zaměstnanci by měli jednat takovým způsobem, aby nepoškozovali oprávněné zájmy společnosti, a to i v rámci svých soukromých aktivit. Je třeba, aby byl zaměstnanec obezřetný při používání všech komunikačních prostředků včetně sociálních sítí, a to takovým způsobem, aby nedocházelo zejména k předání neveřejných informací, které by mohly být brány jako nedůstojné, hanlivé či očerňující vůči jedincům anebo společnosti. Zaměstnanci by měli jednat v rámci svých pracovních vztahů profesionálně a s řádnou péčí, poctivě, a tím vytvářet vztahy založené na vzájemné důvěře.

### **Zákaz diskriminace a šikany**

Zaměstnanci jsou povinni respektovat každého člověka bez ohledu na jeho rasu, etnický původ, národnost, pohlaví, sexuální orientaci, věk, zdravotní postižení, náboženské vyznání, víru či světový názor nebo z důvodu státní příslušnosti. Zaměstnanci dbají na to, aby nevyvíjeli nežádoucí chování související s uvedenými důvody, jehož záměrem nebo důsledkem je snížení důstojnosti osoby a vytvoření zastrašujícího, nepřátelského, ponižujícího, pokořujícího nebo urážlivého prostředí, nebo které může být oprávněně vnímáno jako podmínka pro rozhodnutí ovlivňující výkon práv a povinností vyplývajících z právních vztahů.

### **Boj s korupcí a úplatky**

Zaměstnanci jsou povinni ctít spravedlivou soutěž, která by měla být jedním z pilířů dobře fungující tržní ekonomiky. Zaměstnanci jsou povinni řídit se předpisy a pravidly týkající se veřejné soutěže, veřejných a státních zakázek a dotací. Zaměstnanci se nesmí účastnit manipulování zakázek, nekalých soutěžních praktik ani jiných podob nedovoleného narušování hospodářské soutěže. Zaměstnanci nesmí přímo ani nepřímo nabízet, dávat, požadovat, přijímat ani schvalovat úplatky, přičemž za úplatek je považováno i nabízení či realizování plateb za vyřízení věci ve zkrácené lhůtě, než na kterou je zákonný nárok, a to jak samotnými zaměstnanci či na jejich popud prostřednictvím dalších osob.

### **Ochrana majetku, obchodního tajemství, důvěrných informací a osobních údajů**

Zaměstnanci jsou povinni chránit majetek společnosti, ať se jedná o movitý, nemovitý majetek nebo duševní vlastnictví. Zaměstnanci jsou povinni respektovat obchodní tajemství společnosti a nevyzradit ho neoprávněným osobám. Zaměstnanci nesmí vynášet důvěrné informace a další skutečnosti, o kterých se dozví v souvislosti s výkonem své práce pro společnost a učiní nezbytná opatření, aby se takové informace a skutečnosti nedostaly k osobám, které na ně nemají nárok. Jedná se například o vztahy s obchodními partnery, znění uzavíraných smluv, obchodní strategii, cenovou politiku a stav financí společnosti, pracovní a platební podmínky zaměstnanců.

Zaměstnanci jsou povinni se starat o to, aby osobní údaje, se kterými přijdou do styku, byly využity pouze v souladu s příslušnými právními předpisy, ať už se to týká shromažďování, uchovávání nebo dalšího nakládání s těmito údaji.

### **Dodržování kodexu**

Zaměstnanci jsou povinni dodržovat zásady stanovené tímto Kodexem a jsou odpovědní za porušení svých povinností vyplývajících pro ně z Kodexu. Jestliže zaměstnanec zjistí porušení nebo hrozbu porušení Kodexu, je jeho povinností o tom bez prodlení informovat vedení společnosti. Vůči zaměstnanci, který v dobré víře na porušení Kodexu upozorní, nesmí být z tohoto důvodu vedeny žádné odvetné kroky.